

Curriculum vitae

Sarmīte Dzene

IZGLĪTĪBA

2008. gada septembris – 2011. gada marts – studijas Rīgas Starptautiskā Ekonomikas Biznesa administrēšanas augstskola. Maģistra grāds personāla vadībā.

2009. gada septembris – 2010. gada jūnijs – studijas Latvijas Universitātes medicīnas fakultāte. Bakalaura grāds veselības aprūpē un internās aprūpes māsas kvalifikācija.

1999. gada septembris – 2002. gada jūnijs – studijas Latvijas Universitātes fakultāte (Māsinību studiju programma). Veselības zinātņu bakalaura grāds.

1989. gada septembris – 1991. gada februāris – mācības Rīgas 4. medicīnas skola. Feldšeris.

DARBA PIEREDZE

2018. gada 8. oktobris – līdz šim brīdim

SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, ambulatorās daļas vadītāja
Ambulatoro pakalpojumu plānošana, organizēšana un pārraudzība. Jaunu pakalpojumu plānošana. Jauna personāla piesaiste.

2012. gada 1. decembris – 2018. gada 4. jūnijs

RP SIA „Rīgas 1. slimnīca”, poliklīnikas ”Šarlote” vadītāja

Struktūrvienības vadīšana, plānošana, koordinēšana, personāla atlase, budžeta izpildes uzraudzība, jaunu pakalpojumu plānošana.

2010. gada decembris – 2012. gada 1. decembris

RP SIA „Veselības nams 5”, galvenā māsa

Darbu organizēšana iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām, resursu plānošana, sagāde, izlietojuma uzraudzība

2006. gada jūnijs – 2010. gada novembris

VA Latvijas Infektoloģijas centrs, nodaļas vecākā māsa

Nodaļas personāla darba organizēšana un aprūpes procesu vadīšana

2005. gada janvāris – 2006. gada maijs

Bristol – Myers Squibb Polska Sp. z. o. o. Conva Tec, administratīvais asistents

Klientu datu bāzes uzturēšana, jaunu klientu apmācība, komunikācija ar sadarbības partneriem.

2001. gada septembris – 2016. gads, LU Rīgas Medicīnas koledža, pasniedzēja.

2006. gada septembris – līdz šim brīdim, RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledža, pasniedzēja, valsts pārbaudījumu komisijas priekšsēdētāja.

1995. gada janvāris – 2005. gada janvāris, VSIA “Bērnu klīniskā slimnīca *Gaiļezers*”, Valsts Medicīniskās ģenētikas centra vecākā māsa.

Darbu organizēšana iestādē, resursu plānošana, sagāde, izlietojuma uzraudzība.

1991. gada marts – 1994. gada decembris, Latvijas Jūras medicīnas centrs, medicīnas māsa ķirurģijas nodaļā

1988. gada aprīlis – 1989. gada aprīlis, P. Stradiņa klīniskā slimnīca, medicīnas māsa gastroenteroloģijas nodaļā

VALODU PRASMES

Latviešu – dzimtā, krievu – ļoti labi, angļu – pamatzināšanas (apgūta skolā, nav bijis praktisks pielietojums)

CITAS PRASMES

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power point, HORIZON, Smart Medical programm, EDS (elektroniskā dokumentēšanas sistēma).

B kategorijas autovadītāja tiesības